

Samarbeidsavtale mellom ____ kommune og Livsglede for Eldre (LFE)

Med denne avtalen inngår ____ kommune et forpliktende langsiktig samarbeid med LFE om deltakelse i sertifiseringsordningen Livsgledesykehjem. En nærmere beskrivelse av ordningen finnes i dokumentet «*Beskrivelse av sertifiseringsordningen Livsgledesykehjem*» fra LFE. Dokumentet er dynamisk, og oppdateres i takt med nyutvikling i sertifiseringsordningen Livsgledesykehjem. Oppdatert versjon av dokumentet vil alltid ligge tilgjengelig på LFEs hjemmeside, livsgledeforeldre.no.

Avtalen trer i kraft xx.xx.201X.

Så lenge kommunen deltar i sertifiseringsordningen Livsgledesykehjem, forplikter den seg til følgende:

Deltakelse

Gjennom deltakelse i sertifiseringsordningen Livsgledesykehjem går involverte sykehjem inn i et langsiktig arbeid med kvalitetsforbedring. Kommunen forplikter seg derfor til å gjøre arbeidet til en langsiktig økonomisk prioritering.

Politisk forankring

Kommunen skal forankre arbeidet med sertifiseringsordningen politisk. Det vil i praksis si at denne avtalen gjøres gjeldende i kommunale handlingsplaner og lederavtaler, som videre forplikter enhetsledere til å ivareta arbeidet på sitt nivå.

Ansettelse av livsgledekonsulent

Kommunen skal ansette en livsgledekonsulent som *ikke* kan være ansatt ved enheten(e) som skal være med i sertifiseringsordningen Livsgledesykehjem. Beregning av stillingsprosent gjøres i samråd med LFE (men minst 20%). Kommunen står fritt til å velge å øke stillingsprosenten ut over dette, for på den måten å øke veiledningskapasiteten for involverte sykehjem.

Støtteapparat rundt livsgledekonsulenten

Det skal oppnevnes en person på rådmannsnivå som skal fungere som livsgledekonsulentens støtte, sparringpartner og vara. Denne personen jobber nært ledelsen i kommunen, og skal delta på livsgledeseminar sammen med livsgledekonsulenten. Er livsgledekonsulenten syk i mer enn 14 (fjorten) dager sammenhengende, har vara ansvar for å følge opp enheten(e) i sertifiseringsprosess i fraværperioden. Videre skal livsgledekonsulenten få tilgang til nødvendig informasjon og kompetanse for å kunne drøfte tverrfaglige problemstillinger i kommunen etter behov.

Informasjon til ansatte

Enhetsleder ved sykehjemmet plikter å involvere alle ansatte i det forestående arbeidet, og hva dette i praksis innebærer.

Hospitering og nettverkssamlinger

Erfaringsdeling gjennom hospitering og nettverkssamlinger er en viktig form for kompetanseheving i sertifiseringsprosessen. Nærliggende kommuner i nettverk arrangerer nettverkssamlinger etter tur, og hospitering foregår etter behov. Kommunen skal legge til rette for at både livsgledekonseptanter og ansatte kan delta på nettverkssamlinger, og at ansatte ved sykehjem kan hospitere ved andre sykehjem som er med i sertifiseringsordningen.

Økonomi

Kommunen forplikter seg til å betale en startavgift på kr 110 000 når avtalen er signert. Beløpet dekker opplæring og veiledning av livsgledekonseptant, opplæringsmateriell og arbeidshefter, gjennomføring av én kickoff samt nettverkssamlinger for sykehjemmene og øvrige driftskostnader for LFE. Videre skal kommunen betale en årsavgift på kr 30 000 per sykehjem til sertifiseringsorganet, første gang ett år etter oppstart. Samarbeidsavtalen er gyldig i minst 5 (fem) år. Beløpene indeksreguleres.

LFE forplikter seg til å:

- drive tett oppfølging og veiledning av kommunens livsgledekonseptant vha. skriftlige verktøy og jevnlig kontakt via mail, telefon og møter
- arrangere livsgledekonseptantseminar for livsgledekonseptant, leder ved sykehjemmet og ansatt fra administrativt nivå i kommunen, evt. andre nøkkelpersoner etter avtale
- arrangere kickoff-dag for nye sykehjem
- organisere og delta på nettverkssamling for ansatte fra sykehjem sammen med livsgledekonseptanten
- sertifisere sykehjem og gjennomføre resertifisering etter gjeldende krav for standarden Livsgledekonseptant

For Livsglede for Eldre, dato & signatur:

For kommunen, dato & signatur:
